

# **Protokoll zur Teamsitzung vom 7.11.2007**

## **Bericht vom Gespräch am 17.10. mit Mag. Rosenberger (siehe Beilagen)**

Es wurde vorgeschlagen, dass bei Aussendung der Vollmachten ein Empfehlungsschreiben des Teams beigelegt wird.

## **Wertpapiersentwicklung**

Mit Hilfe Hr. Szabos / Stg. 5 konnte die Wertpapiersentwicklung unserer Wertpapiere nachverfolgt werden.

Nach einer kurzen Aufbauphase mit Wiederveranlagung der Erträge ist der Fondsbestand sukzessive abgebaut worden.

Die bei unserem letzten Gespräch mit dem ÖSW verlangte Offenlegung, wofür die Erträge und der Verkaufserlös ab dem Jahr 1990 verwendet worden sind, ist – trotz Zusicherung der Geschäftsleitung – noch immer nicht erfolgt.

Die Geschäftsleitung des ÖSW wird per eingeschriebenen Brief nochmals mit dieser Fragestellung konfrontiert!

## **SAT-Anlage - techn. Probleme**

Nach Rücksprache mit Hr. Roisz sen. Werden sämtliche Transponder der Anlage gegen neu entwickelte, einzeln abgeschirmte Transponder ausgetauscht.

Es sollen damit die Einstrahlungen des Richtfunksenders unterbunden werden.

## **Bericht vom Arbeitskreis „Außenanlagen“**

Nach einer Begehung der Außenanlagen mit Hr. Osterbauer / Fa. Jezik am 22. 10. wurden folgende Vereinbarungen getroffen:

- Entfernung des Laubes
- Entfernung wild aufgehender Pflanzen
- Entfernung von Totholz
- Ausbesserungsarbeiten bei den neu angesäten Rasenstücken im Frühjahr
- Baumschnitt bei übergroßen Bäumen im Frühjahr
- keine Neupflanzungen
- besseres Ausschneiden bei den Hausmauern (Efeu und Pflanzen)

## **Bodenmarkierungen / Garagenausfahrten Rottstraße Radweg**

Die Bodenmarkierungen bei den Garagenausfahrten Rottstraße wurden endlich ausgeführt.

Lt. Aussage von Fr. Mann/Stg. 9 wird auf Beschluss der Bezirksleitung der gegen die Einbahn führende Radweg aufgehoben.

Fr. Mann hat sich mit Fr. Kalchbrenner in Verbindung gesetzt, es wurde ein Lokalausweis durchgeführt und die o.a. Entscheidung getroffen.

## **Allfälliges**

### **Ventilatoren**

Hr. Dr. Heckel weist darauf hin, dass das Problem „alte Ventilatoren“ nicht in Vergessenheit geraten sollte.

Es wurde vereinbart, nach der Bestellung der HV Rosenberger eine Bedarfsaufnahme durchzuführen, Kostenvoranschläge einzuholen und dann eine Entscheidung bezüglich der Kostenübernahme zu fällen.

## **Nächste Teamsitzung:**

**Mittwoch, 5.12 19 Uhr Kinderspielraum**

Liebe Grüße!  
Hildegard Reich-Minixhofer